



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа Королёв
Московской области

от 02.03.2022 № 181-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ **о Комитете образования Администрации** **городского округа Королёв Московской области**

1. Общие положения

1.1. Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области (далее - Комитет) является отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа Королёв Московской области, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории городского округа Королёв Московской области (далее - городской округ) в сфере образования, проводящим государственную политику в области образования, осуществляющим управление и координацию деятельности образовательных и иных учреждений муниципальной системы образования в пределах компетенции, определенной законодательством, муниципальными правовыми актами городского округа Королёв Московской области и настоящим Положением.

1.2. Комитет является органом Администрации городского округа Королёв Московской области, наделенным правами юридического лица.

1.3. Комитет создан в результате преобразования городского отдела народного образования на основании постановления Главы администрации Калининграда Московской области от 29 апреля 1994 года № 1180 и является его правопреемником.

1.4. Комитет реорганизован путем присоединения к нему муниципального учреждения «Информационно-образовательный комплекс «Юго-Восток» на основании постановления Главы города Королёва Московской области от 18 января 1999 года № 38 и является его правопреемником.

1.5. В ведении Комитета находятся муниципальные (бюджетные, казенные и автономные) образовательные учреждения (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования), а также иные муниципальные учреждения, обеспечивающие деятельность учреждений муниципальной системы образования городского округа Королёв Московской области, за исключением образовательных и иных учреждений, находящихся в ведении иных муниципальных органов.

1.6. Полное наименование Комитета: Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области.

1.7. Сокращенное наименование Комитета: Комитет образования.

1.8. Местонахождение Комитета: 141070, Московская область, город Королёв, улица Ленина, дом 2Ж, литера Б, 2 этаж.

1.9. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов власти, Уставом Московской области, Законом Московской области «Об образовании, иными нормативными правовыми актами органов власти Московской области, Уставом городского округа Королёв Московской области, иными муниципальными правовыми актами городского округа Королёв Московской области, а также настоящим Положением.

1.10. Деятельность Комитета курирует и координирует заместитель главы Администрации городского округа Королёв Московской области.

1.11. Комитет осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, центральными и территориальными исполнительными органами государственной власти Московской области, иными государственными органами Московской области, органами местного самоуправления городского округа Королёв Московской области, с организациями (органами) специальной защиты населения, культуры, правоохранительными органами, иными органами и организациями.

1.12. Комитет обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, смету, лицевые счета, открытые в органах казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с воспроизведением герба городского округа Королёв Московской области и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные, личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа Королёв Московской области.

1.14. Комитет имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в муниципальной собственности городского округа Королёв Московской области и предоставленное ему на праве оперативного управления.

1.15. Положение, утверждается постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области.

2. Принципы, цели, основные задачи и функции Комитета

2.1. Деятельность Комитета основывается на принципах законности, демократии, автономии образовательных организаций, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

2.2. Комитет создан для решения вопросов местного значения в области образования, направленной на развитие системы образования в городском округе Королёв Московской области, включающей государственную политику в сфере образования и учитывающей социокультурные особенности городского округа Королёв Московской области.

2.3. Основными задачами Комитета являются:

- реализация конституционных прав граждан на получение образования и связанных с этими правами государственных гарантий;
- обеспечение доступности качественного образования для всех слоев населения;
- сохранение и развитие единого образовательного пространства;
- участие общественных институтов в управлении образованием;
- реализация и защита прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- обеспечение эффективного функционирования учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Комитета;
- развитие сотрудничества в сфере образования.

2.4. Для достижения целей и решения задач Комитет осуществляет функции планирования и прогнозирования развития городской системы образования, организации предоставления муниципальных (государственных) услуг в области образования, координацию, мониторинг и контроль деятельности подведомственных учреждений, регулирование отношений, возникающих в сфере образования в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами, функции учредителя в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами, уставами подведомственных учреждений, а также иные функции, определенные для муниципального органа управления образованием законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Полномочия Комитета

3.1. В целях реализации своих функций Комитет осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных (бюджетных, автономных, казенных) образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета (за исключением полномочий

по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.1.2. Организация предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти).

3.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных (бюджетных, автономных) учреждениях, находящихся в ведении Комитета.

3.1.4. Организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.5. Закрепление муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, автономных), находящихся в ведении Комитета, за конкретными территориями городского округа Королёв Московской области.

3.1.6. Организация учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в муниципальных образовательных учреждениях (бюджетных, автономных, казенных), находящихся в ведении Комитета.

3.1.7. Разработка и утверждение правил приема граждан в муниципальные дошкольные образовательные учреждения (порядок комплектования), находящиеся в ведении Комитета, в части, не урегулированной законодательством.

3.1.8. Организация подготовки муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, автономных, казенных) городского округа Королёв Московской области, находящихся в ведении Комитета, к новому учебному году в пределах выделенных бюджетных средств.

3.1.9. Создание и (или) ведение в порядке и случаях, предусмотренных законодательством, баз данных по предметам ведения Комитета, в том числе передача информации в базу данных Московской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена; банка данных о детях, подлежащих по возрасту обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не обучающихся в них и не получающих обязательного общего образования в иных формах.

3.1.10. Организация проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета, в соответствии с законодательством.

3.1.11. Организация мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических и управленческих кадров, в том числе проведение семинаров, совещаний, консультаций и других мероприятий.

3.1.12. Организация проведения в соответствии с законодательством аттестации педагогических работников и управленческих кадров

муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета.

3.1.13. Организация проведения общегородских педагогических конференций, профессиональных (педагогических) конкурсов, олимпиад школьников, общегородских праздников, имеющих воспитательную или образовательную направленность, организация участия муниципальных образовательных учреждений в мероприятиях общегородского значения, имеющих воспитательную или образовательную направленность; организация и проведение семинаров, конференций, выставок по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета, участие в российских и международных выставках и ярмарках, конференциях и семинарах.

3.1.14. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), находящихся в ведении Комитета.

3.1.15. Координация и контроль деятельности муниципальных образовательных и иных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), находящихся в ведении Комитета, в том числе за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов.

3.1.16. Формирование и утверждение в установленном порядке муниципальных заданий для муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), находящихся в ведении Комитета, а также осуществление контроля за соблюдением выполнения указанных муниципальных заданий.

3.1.17. Формирование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, перечней особо ценного имущества муниципальных образовательных учреждений, (бюджетных, автономных, казенных) находящихся в ведении Комитета, и представление их на утверждение в Администрацию городского округа Королёв Московской области.

3.1.18. Утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, бюджетной сметы казенного учреждения, находящихся в ведении Комитета.

3.1.19. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), находящихся в ведении Комитета.

3.1.20. Осуществление выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в городском округе Королёв Московской области.

3.1.21. Осуществление частичной компенсации стоимости путевки (путевок) в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, открытых на базах муниципальных учреждений, находящихся в ведении Комитета образования.

3.1.22. Осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств в отношении организаций, находящихся в ведении Комитета.

3.1.23. Разработка и представление на рассмотрение Главе городского округа Королёв Московской области, Совету депутатов городского округа Королёв Московской области предложений:

- по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета;

- по развитию муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), находящихся в ведении Комитета;

- по разработке и реализации муниципальных программ городского округа Королёв Московской области в сфере образования, инвестиционных и инновационных программ;

- по перспективам развития муниципальной системы образования (в том числе по оптимизации сети муниципальных образовательных учреждений) с учетом образовательных потребностей и ресурсов городского округа Королёв Московской области и региона;

- по мерам социальной поддержки обучающихся и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), находящихся в ведении Комитета;

- по установлению льгот по местным налогам и сборам муниципальным образовательным учреждениям (бюджетных, автономных, казенных) городского округа Королёв Московской области;

- по созданию, реорганизации, ликвидации и финансовому обеспечению (в части финансирования (бюджетных, автономных, казенных) из средств местного бюджета) муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, автономных, казенных) городского округа Королёв Московской области;

- по разработке и формированию проекта бюджета городского округа Королёв Московской области в части расходов на образование;

- по выделению дополнительных бюджетных ассигнований на нужды образования;

- по иным вопросам в области образования, разрешение которых находится в компетенции органов местного самоуправления городского округа, в том числе связанным с формированием городской образовательной политики.

3.1.24. Разработка и представление на рассмотрение органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области муниципальных программ в сфере образования, внесение предложений по их корректировке, организация выполнения муниципальных программ в сфере образования.

3.1.25. Осуществление комплексного анализа и прогнозирование тенденций развития образования, определение на их основе задач и приоритетов с учетом социокультурных особенностей городского округа.

3.1.26. Участие в разработке проекта бюджета городского округа Королёв Московской области в части финансирования муниципальных

образовательных учреждений (бюджетных, автономных, казенных) и других организаций муниципальной системы образования, находящихся в ведении Комитета.

3.1.27. Участие в организации отдыха детей в каникулярное время, досуга и занятости несовершеннолетних, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, содействие организации трудового обучения и профориентации обучающихся.

3.1.28. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми.

3.1.29. Осуществление организационно-методического содействия муниципальным образовательным учреждениям (бюджетным, автономным, казенным), находящимся в ведении Комитета, по вопросам образовательной политики, деятельности учреждений, охраны здоровья обучающихся, в том числе по вопросам профилактики алкоголизма, наркомании, токсикомании, совершения правонарушений, а также других негативных проявлений среди обучающихся.

3.1.30. Изучение и обобщение передового опыта в сфере образования, изучение и стимулирование инновационных проектов в образовании в пределах имеющихся средств.

3.1.31. Участие в проведении мониторингов, организованных государственными органами управления в области образования, а также организация собственных мониторингов деятельности муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета.

3.1.32. Участие в установленном порядке в выполнении мероприятий в Комитете и подведомственных образовательных учреждениях по терроризму и экстремизму.

3.1.33. Организация работы по противодействию коррупции и контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в подведомственных образовательных учреждениях.

3.1.34. Осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на реализацию возложенных на Комитет полномочий.

3.1.35. Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета, и подготовка письменных ответов на них в порядке, установленном законодательством.

3.1.36. Подготовка в установленном порядке проектов муниципальных нормативных правовых актов в области образования, принятие которых находится в компетенции Комитета образования городского округа Королёв Московской области.

3.1.37. Организация предоставления государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, предоставляемых Администрацией городского округа Королёв Московской области.

3.1.38. Осуществление контроля за работой профильного блока «Образование» Муниципального центра управления регионом городского округа Королёв Московской области.

3.1.39. Осуществление иных полномочий в сфере образования в соответствии с законодательством, а также по поручениям Главы городского округа Королёв Московской области, первого заместителя Главы Администрации городского округа Королёв Московской области, заместителя Главы Администрации городского округа Королёв Московской области, курирующего деятельность Комитета если они не отнесены к компетенции иных государственных органов и органов местного самоуправления.

3.1.40. Мониторинг эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по достижению целевых показателей развития Московской области.

3.2. Комитет в целях реализации своих полномочий вправе в соответствии с законодательством, иными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области:

- издавать правовые акты как нормативного, так и ненормативного характера (приказы, распоряжения), давать обязательные к исполнению поручения муниципальным образовательным (бюджетным, автономным, казенным) и иным учреждениям, находящимся в ведении Комитета, по вопросам, входящим в сферу деятельности Комитета. Отдельные акты ненормативного характера, принимаемые Комитетом в пределах его полномочий, могут быть утверждены председателем Комитета с использованием грифа «Утверждаю»;

- разрабатывать и утверждать методические рекомендации, давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

- заключать договоры (контракты), регулирующие отношения, связанные с закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые сведения и документы;

- инспектировать в пределах своей компетенции муниципальные образовательные и иные учреждения, находящиеся в ведении Комитета;

- направлять в муниципальные образовательные (бюджетные, автономные, казенные) и иные учреждения, находящиеся в ведении Комитета, допустившие нарушения законодательства Российской Федерации и Московской области в сфере образования, Устава учреждения, муниципальных правовых актов предписания об устранении нарушений и осуществлять контроль за их исполнением;

- образовывать в Комитете научные, общественные и другие советы и комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития образования и научной деятельности;

- привлекать в установленном порядке научно - исследовательские, технологические, проектно-конструкторские и другие научные организации, а также специалистов и экспертов, в том числе зарубежных, к разработке предложений по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета;

- создавать в установленном порядке межведомственные совещания для рассмотрения вопросов в сфере образования, возникающих на территории городского округа Королёв Московской области.

3.3. Комитет является главным распорядителем бюджетных средств в отношении учреждений, находящихся в ведении Комитета, а также имеет и иные права, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами.

4. Организация деятельности Комитета

4.1. Комитет возглавляет Председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа Королёв Московской области.

4.2. Председатель Комитета руководит деятельностью Комитета на основе единоначалия и несет персональную ответственность за надлежащее осуществление возложенных на Комитет полномочий (функций).

4.3. Председатель Комитета:

- без доверенности представляет интересы Комитета по всем вопросам его деятельности во всех инстанциях;

- представляет на утверждение Главе городского округа Королёв Московской области структуру и штатную численность Комитета, а также вносит предложения по изменению структуры Комитета и штатной численности;

- на период временного отсутствия (ежегодный отпуск, командировка, направление на обучение, временная нетрудоспособность, иные причины) своевременно издает приказ о возложении исполнения обязанностей Председателя Комитета в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства и копию приказа представляет в отдел кадров, муниципальной службы и противодействия коррупции Администрации городского округа Королёв Московской области;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета, заключает с работниками Комитета трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе, другим действующим законодательством Российской Федерации, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания по согласованию с заместителем главы Администрации городского округа, курирующего Комитет образования;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных (бюджетных, автономных, казенных) и иных учреждений, находящихся в ведении Комитета, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- определяет основные направления деятельности отделов Комитета, утверждает положения о них, план работы Комитета, должностные

инструкции работников Комитета, распределяет обязанности между своими заместителями;

- распоряжается закрепленным на праве оперативного управления имуществом Комитета, в том числе денежными средствами, в порядке, установленном законодательством, устанавливает должностные оклады и стимулирующие надбавки работникам Комитета и руководителям муниципальных образовательных (бюджетных, автономных, казенных) и иных учреждений, находящихся в ведении Комитета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами;

- принимает меры, необходимые для открытия лицевого счета в органах казначейства, подписывает финансовые документы;

- издает в пределах своей компетентности приказы и распоряжения;

- соблюдает законодательство в области противодействия коррупции;

- имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Московской области, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Королёв Московской области, постановлениями и распоряжениями должностных лиц местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, и настоящим Положением.

4.4. Председатель Комитета имеет заместителя председателя Комитета, назначенного на должность и освобождаемого от должности Председателем Комитета.

4.5. В составе Комитета входят: отдел дошкольного образования, отдел общего, дополнительного образования и воспитания, отдел контроля качества образования, отдел развития образования, которые осуществляют свою деятельность на основании положений, утвержденных Председателем Комитета.

4.6. При Комитете могут быть образованы научно-методические и общественные советы из специалистов в области образования (в том числе Совет руководителей муниципальных образовательных учреждений), действующие на основании положений, утверждаемых Председателем Комитета. Работа в данных организациях осуществляется на общественных началах.

5. Реорганизация и ликвидация Комитета

5.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При реорганизации Комитета его права и обязанности в соответствии с передаточным актом переходят к правопреемникам.

5.3. При ликвидации Комитета его деятельность прекращается с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.